



TIPO DE SERVICIO O COMPRA:
Servicio de Vigilancia para Palcos, Tarimas VIP y Minipalcos Carnaval 2016
Invitación No. 2016-015

1. GENERALIDADES

1.1. OBJETO

Carnaval de Barranquilla SA está interesada en recibir cotizaciones para seleccionar la propuesta más favorable para contratar el servicio de Vigilancia de Palcos, Tarimas VIP y Minipalcos ubicados en la Via 40, con motivo de las festividades del Carnaval de Barranquilla, de conformidad con las fechas, condiciones y especificaciones establecidas en el presente documento:

1.2. LEGISLACIÓN APLICABLE

Carnaval de Barranquilla SA se rige por el derecho privado, por tanto esta invitación a participar no tiene el carácter de licitación ni aplican condiciones de contratación pública.

1. PROCEDIMIENTO

2.1. APERTURA

La presente invitación a cotizar se iniciará el día 9 de diciembre de 2015 y se cierra a las 4:00 pm del día 18 de diciembre de 2015

2.2. PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA

La cotización deberá entregarse en la recepción de La Casa del Carnaval, ubicada en la Cra. 54 No. 49B-39 de la ciudad de Barranquilla en la hora indicada en el ítem anterior.

Si las cotizaciones hubieren sido enviadas por correo, se entenderá por fecha y hora de presentación las que aparezcan en el sello o escrito puesto sobre la cotización por el encargado de recibirla, en el momento de su llegada al sitio de entrega de las mismas que se haya fijado en este documento.



2. COTIZACIÓN

3.1. ALCANCE

La cotización debe presentarse, en sobre cerrado, identificado con el número de los presentes términos de referencia, el nombre y la dirección del proponente.

- Precio. Los proponentes deberán ofrecer precios unitarios, cuando aplique, incluyendo en el valor total de la propuesta, el impuesto al valor agregado (IVA), si hay lugar a ello, con indicación del porcentaje establecido.
- Validez de la cotización. La validez de la cotización debe ser de NOVENTA (90) días calendario, contados a partir de la fecha del cierre de la invitación.
- Descuentos. En caso de ser ofrecido, el proponente deberá señalar el porcentaje y el valor de los descuentos, los cuales por ningún motivo afectarán las condiciones de la invitación a cotizar.
- Forma de pago. A convenir durante la negociación

Así mismo, se elaborará la orden o contrato teniendo en cuenta las retenciones de ley. Igualmente debe tener presente que el pago final se realizará una vez conste el recibo a satisfacción de los trabajos realizados.

Los sobres deberán identificarse de la siguiente manera:

CARNIVAL DE BARRANQUILLA SA Direccion Administrativa Cotización ref. _____ Carrera 54 No 49b-39 Barranquilla
--

3.2. CAUSALES PARA NO CONSIDERAR SU COTIZACIÓN

Las cotizaciones no se consideraran cuando:

- se presenten extemporáneamente o en oficina o lugar diferente a la indicada en estos términos; salvo que, por falta de otras propuestas razonablemente aceptables, Carnaval de Barranquilla SA decida negociar cotizaciones extemporáneas.
- Si el proveedor no presenta la documentación requerida en esta invitación.

3.3. EVALUACIÓN DE COTIZACIONES

La evaluación de cotizaciones se realizara a partir del 21 de diciembre de 2015 y se informara a través de la página web el resultado de la misma.



4. INFORMACIÓN PARA EVALUACIÓN DE LA COTIZACIÓN

4.1. DOCUMENTOS DE CARÁCTER LEGAL

4.1.1. Carta de Presentación. Si el proponente es una persona jurídica, la carta de presentación deberá ser firmada por su representante legal quien debe estar debidamente facultado, indicando al pie de la firma el nombre, cargo y documento de identidad. El contenido de la carta de presentación, corresponderá con el texto del modelo que se anexa (Formato 1 – Carta de presentación de la propuesta entregada).

4.1.2. Certificado de Existencia y Representación Legal. El proponente deberá presentar con su propuesta, el certificado sobre su existencia y representación legal cuando se trate de persona jurídica. La expedición de dicho certificado no podrá tener una anterioridad superior a tres (3) meses, contado a partir de la fecha de cierre de la contratación.

4.1.3. Autorización de la Junta o Asamblea de Socios. Cuando el Representante Legal de la persona jurídica tenga restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, en razón a la cuantía, deberá adjuntar el documento de autorización expresa del órgano competente de la sociedad, de acuerdo con el certificado de existencia y representación legal, el documento donde acredite su autorización para participar en la contratación, firmar la protesta y suscribir el contrato en el evento de salir favorecido.

4.1.4. Referencias de máximo dos clientes a quienes hayan prestado servicios similares.

5. ESPECIFICACIONES

5.1. ALCANCE DEL SERVICIO QUE SE QUIERE CONTRATAR

La propuesta debe contener la cotización detalladas para los servicios de vigilancia de los Palcos, Tarimas VIP y Minipalcos de acuerdo con el cronograma detallado en el Anexo 2016-015

FUNCIONES DURANTE LA ETAPA DE MONTAJE DE PALCOS Y TARIMAS:

- Vigilancia en Palcos y tarimas ya instalados y entregados por parte del proveedor encargado de la estructuras.
- Cuidado y manejo de activos fijos de Carnaval de Barranquilla SA
- Colaboración a personal técnico y proveedores encargados del Montaje
- Acompañamiento en la realización de pruebas de carga.
- Recibo y entrega diaria del inventario de los activos del palco (a excepción de zonas de alimentación)
- Registro en bitácora de actividades diarias.

FUNCIONES DURANTE LOS DESFILES DEL CARNAVAL:

- Cuidado y manejo de activos fijos de Carnaval de Barranquilla SA



- Colaboración a personal técnico y proveedores encargados del mantenimiento de las estructuras, eléctrico, limpieza etc
- Recibo y entrega diaria del inventario de material del palco (a excepción de zonas de alimentación)
- Mantener el orden y actuar en situaciones de riesgo durante los eventos
- Atención al público, revisión y prohibición de elementos que no están autorizados a ingresar al palco (armas de todo tipo, espuma, harina, entre otros).
- Registro en la bitácora de actividades diarias.
- Recibo y entrega de los minipalcos mediante acta firmada por la empresa de Vigilancia y la de Logística. El proponente debe incluir modelo del acta.

5.2. INFORMACION ADICIONAL:

- El servicio debe contemplar: transporte, uniforme, alimentación, hidratación, carnetización y dotación general para el personal suministrado, un coordinador general de todo el personal que será el contacto enlace con Carnaval de Barranquilla SA, dos supervisores turno nocturno por tramo de Minipalco preferiblemente motorizado y el personal de contingencia para cubrir ausencias por cualquier motivo o cuando Carnaval de Barranquilla SA así lo estime.
- De igual manera el proveedor debe capacitar a su personal, de manera adecuada en técnicas de atención de desastres, primeros auxilios, así como de atención general al público.
- Una vez el proveedor sea escogido, deberá enviar la base de datos del personal que prestará el servicio, quienes deben estar afiliado a un régimen de seguridad social, arp y todo aquellos que determine la Ley Colombiana para el desarrollo de esta labor. La empresa seleccionada debe enviar esta información a más tardar el día 20 de enero de 2016, a la Coordinadora Administrativa de Carnaval de Barranquilla SA
- Coordinar con Carnaval de Barranquilla SA un simulacro de evacuación de palcos para el personal administrativo.
- El servicio se debe prestar de manera estándar en cualquiera de los palcos, Minipalcos o Tarimas asignados.
- La hora de llegada de público está estimada aproximadamente desde las 10:00 a.m., el espectáculo inicia a la 1:00 p.m. y culmina a las 7:00 p.m. El horario de asistencia del público pueden variar de acuerdo a la ubicación del palco. Los vigilantes deben permanecer en su puesto hasta que llegue su remplazo.
- El vigilante no podrá consumir bebidas alcohólicas durante el tiempo del servicio. Ni abandonar su puesto para almorzar o cenar.
- El vigilante que no acate las instrucciones del administrador del Palco o el Personal de Carnaval de Barranquilla SA deberá ser remplazado por la empresa y no podrá reubicarse en ningún tramo de la Vía 40.
- La propuesta debe incluir la colocación de sellos adhesivos en las puertas de emergencia de palcos y tarimas VIP los días 6, 7 y 9 de febrero de 2016 y debe dejar al Administrador del palco dos sellos de reserva en caso que haya necesidad de romperlos.



EL INTERESADO PUEDE COTIZAR TODOS LOS ITEMS O PARTE DE ELLOS, DE IGUAL MANERA PUEDE HACER CONTRATACION PARCIAL O TOTAL DE LOS SERVICIOS, ASI COMO MODIFICAR DE ACUERDO LAS CANTIDADES DE SERVICIOS COTIZADOS, AL MOMENTO DE LA CONTRATACIÓN.

6. EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA

Con el fin de garantizar la escogencia de la propuesta más favorable para Carnaval de Barranquilla SA y para los fines que se pretende satisfacer con la contratación, se tendrán en requisitos como:

- Recurso humano especializado
- Experiencia
- Seriedad y cumplimiento
- Servicio al cliente antes y durante el evento
- Capacitación al personal
- Recomendaciones
- Precio

La contratación del servicio en forma de paquete para toda la temporada requiere la propuesta de un descuento especial sobre el valor total cotizado.

Carnaval de Barranquilla SA se reserva el derecho de hacer contrapropuestas; en ese caso se tendrá en cuenta las propuestas más económicas y la experiencia de otras contrataciones.

7. CONTRATACIÓN

Carnaval de Barranquilla SA originará una orden de compra, orden de servicio o contrato para la ejecución del objeto de la invitación, fundamentándose la cotización que satisfaga expectativas. En caso de servicios sucesivos, que se presten durante una temporada, se generarán órdenes de servicio según la oportunidad para los mismos.

7.1. Documentos para la suscripción y legalización del contrato u orden. La persona seleccionada, deberá suministrar:

- Copia del documento de identificación personal del Representante Legal o persona natural.
- Fotocopia del registro único tributario (RUT)
- La documentación solicitada en el punto 4.1